# ANNEXE AU CCTP

**Fiche de site**

**- Bâtiment ATRIUM**

**Descriptif du bâtiment :**

**Classé «code du travail de type W»**

**Comprend : 1 RDC, 7 étages de bureaux, 3 salles de réunions Nombre d’agents hébergés : 419 agents**

**Superficies à nettoyer (en m2)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SECTEURS** |  | **SURFACES (m²)** | | | | |
| **Moquette** | **Thermo- Plastique,**  **parquet** | **Carrelage, marbre,**  **granit** | **Ciment, bitume** | **Total Sol** |
| **1**  **« PRODUCTION »** | **bureaux, locaux communs : courrier, reprographie, zones d’archives vivantes** | **6 400** | **491** |  |  | **6 891** |
| **circulations, paliers, ascenseurs, monte-charges** | **1 800** | **559** |  |  | **2 359** |
| **escaliers** |  | **403** |  |  | **403** |
| **2**  **« IMAGE »** | **espaces d’accueil, salles d’attente, salles de conférence, salles de réunions, portes et cloisons vitrées** | **448** | **36** | **347** |  | **831** |
| **3**  **« HYGIENE »** | **sanitaires, douches, vestiaires, zones vie, cabinets médicaux et infirmeries** | **24** | **31** | **260** |  | **315** |
| **4**  **« TECHNIQUE »** | **locaux techniques, ateliers, entrepôts, archives, réserves** |  | **395** |  |  | **395** |
| **espaces extérieurs du bâtiment tels que voirie, cours, etc.** |  |  |  | **310** | **310** |
| **parkings** |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | | | | | | **11504** |

**Vitrerie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dont vitrerie inaccessible** | **Solution** | **Observation** |
| **Néant** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Surfaces (m²)** | |
| **Face extérieure** | **-** |
| **Face intérieure** | **4320** |
| **Total vitrerie** | **4320** |

**Plage horaire d’intervention des agents de nettoyage**

**Horaires d’intervention : Heure début : 7h00 - Heure fin : 10h00 Personnel de régie : NON**

**Sanitaires**

**Mise en place des consommables par le prestataire : OUI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Appareils sanitaires à fournir** | **Nombre d’appareils** | **Appareils à fournir** | **Fourniture des consommables** |
| **Dérouleurs papier hygiénique** | **50** | **NON** | **OUI** |
| **Distributeurs de savon** | **63** | **NON** | **OUI** |
| **Réceptacles hygiène féminine** | **25** | **OUI** | **OUI** |

**Pour information:CARACTERISTIQUES TECHNIQUES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de cabines sanitaires** | |
| **Femmes** | **27** |
| **Hommes** | **22** |
| **Handicapés Femmes** | **8** |
| **Handicapés Hommes** | **5** |
| **Handicapés mixtes H et F** | **2** |
| **Total (soit 740 m² sol et mur)** | **64** |

Tous les articles doivent être conformes aux spécifications ci-après :

* lepapierhygiénique : ouate de cellulose – 1 pli, grammage : 9/m2 1X 22,5 gr (+/-5%) NFO 01003. Les rouleaux sont adaptés aux dérouleurs mis en place sur le bâtiment (à voir lors de la visite de site)
* savoncrèmedestinéaulavagedesmains : aspect liquide, couleur au choix, odeur neutre, PH respecte l'épiderme, densité : 1,036 0,005, solubilité totale dans l'eau

**Gestion actuelle des déchets (à titre indicatif)**

L’évacuation des déchets industriels banals (DIB) est **journalière et** l’enlèvement du papier mélangé et carton s’effectue **2 fois par mois.** Le ramassage des documents confidentiels s’effectue **1 fois par mois.**

Evacuation du PET et des canettes alu et fer : **mensuelle**

Evacuation mégots **: mensuelle**

**A titre indicative actuellement sur le site :**

* Nombre de caisses palettes : 4
* Nombre total de containers sur le bâtiment (6X660l et 10x330l) : 16
* Fût étanche pour les mégots : 1
* Nombre de containers 660 litres (DIB) journalier en moyenne : 2
* Nombre de containers 330 litres (DIB) journalier en moyenne : 1
* Nombre de caisse palette (PET et canettes) mensuel en moyenne : 1

## Prestations logistiques

|  |  |
| --- | --- |
| **Plage horaire à assurer** | **Spécificités du bâtiment** |
| 1 agent logistique de 7h00 à 13h00 |  |
| 1 agent logistique de 13h00 à 17h00 |  |
| 1 agent logistique de 8h00 à 12h00 | **Courrier** |

**Prestations Accueil**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Plage horaire à assurer** | **Nombre moyen visiteurs / mois** | **Spécificités du bâtiment** |
| 1 agent d’accueil de 7h00 à 19h00 | 600 | Hall d’entrée avec passage unicitaire  2 salles de réunion |